



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА ТЮМЕНИ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ТВОРЧЕСТВА «ТЮМЕНЬ»

г. Тюмень, 625013
ул. 50 лет Октября, 82/2
тел(факс) 41-12-55

ПРИКАЗ

от 08.07.2020

№ 39-0/г

**Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений
граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности
МАУК «ЦКиТ «Тюмень»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", в целях организации эффективной работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности МАУК «ЦКиТ «Тюмень»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности МАУК «ЦКиТ «Тюмень» (Приложение к настоящему приказу).
2. Помощнику директора Пейль В.Н. в срок до 14.07.2020г. ознакомить с Положением о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности МАУК «ЦКиТ «Тюмень» офисных работников и артистический персонал МАУК «ЦКиТ «Тюмень» под роспись.
3. Заместителям директора по деятельности обособленных структурных подразделений МАУК "ЦКиТ "Тюмень" (Кириленко Л.Н., Харламова Т.Е., Якупов В.Ш.) в срок до 14.07.2020г. ознакомить с Положением о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности МАУК «ЦКиТ «Тюмень» подчиненных работников под роспись, листы ознакомления предоставить помощнику директора Пейль В.Н. для приобщения к настоящему приказу.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 08 июля 2020 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Трифонов

Расчёт рассылки приказа (распоряжения)

МАУК «ЦКиТ «Тюмень»

от 08.07.2020 № 39-0/г

«Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений
граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности
МАУК «ЦКиТ «Тюмень»

1. Приемная;
2. Заместитель директора;
3. Специалист по охране труда;
4. ОСП «ДК «Орфей»;
5. ОСП «ДКиТ «Торфяник»;
6. ОСП «ДК «Водник».

Ф.И.О. исполнителя: Бачурин Д.В.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК «ЦКиТ «Тюмень»

С.В. Трифонов

2020г.



**Положение о порядке рассмотрения обращений
граждан и организаций по фактам коррупции
в деятельности МАУК «ЦКиТ «Тюмень»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности Муниципального автономного учреждения культуры города Тюмени «Центр культуры и творчества «Тюмень» (далее по тексту - Положение) разработано во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок приема, регистрации, рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности МАУК «ЦКиТ «Тюмень».

1.2. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупцией является:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.3. Граждане и представители организаций независимо от форм собственности вправе обращаться в Муниципальное автономное учреждение культуры города Тюмени «Центр культуры и творчества «Тюмень» (МАУК «ЦКиТ «Тюмень», Учреждение) обо всех ставших им известными фактах коррупции со стороны работников Учреждения.

2. Организация приема обращений

2.1. Сведения о месте нахождения Учреждения, почтовом адресе для направления обращений, о справочных телефонных номерах и адресе электронной почты размещены на официальном сайте Учреждения в сети Интернет: <http://ckit72.ru>.

2.2. Почтовый адрес Учреждения: 625013, Тюменская область, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, дом 82, корпус 2.

2.3. Телефон для справок по обращениям граждан, личному приёму, рабочим телефонам сотрудников Учреждения: (3452) 41-12-55.

2.4 Адрес электронной почты для приёма обращений: tzkit@yandex.ru.

2.5. Самостоятельная передача заявителями письменных обращений, с доставкой по почте или курьером, осуществляется по адресу: 625013, Тюменская область, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, дом 82, корпус 2.

2.6. График работы Учреждения:

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 9.00 час. до 18.00 час.:

Обеденный перерыв - с 12.00 час. до 13.00 час.

График приема руководителем Учреждения по личным вопросам: пятница с 14.00 час. до 17.00 час.

2.7. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещен раздел «Противодействие коррупции», в котором указаны способы обращения граждан и организаций по фактам коррупции:

- почтовый адрес (для письменных отправок);
- по телефону для устных сообщений;
- адрес электронной почты (для обращений через Интернет-сайт);
- личный прием (осуществляется директором Учреждения);
- обратная связь для сообщений о фактах коррупции.

2.8. В Учреждении в соответствии с планом противодействия коррупции осуществляется мониторинг публикаций в средствах массовой информации, открытых писем граждан и организаций о фактах коррупции в деятельности Учреждения.

3. Порядок рассмотрения обращений по фактам коррупции

3.1. Обращения граждан и организаций подлежат обязательной регистрации в течение 3-х дней с момента поступления в Учреждение.

3.2. Обращение должно содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество и должность лица, допустившего проявления коррупции;
- обстоятельства (место, дата, время) нарушения работником действующего законодательства, морально-этических норм;
- наличие доказательств, документов или свидетелей проявления коррупции в деятельности указанного работника (при наличии);
- иную информацию, способствующую объективному рассмотрению обращения.

3.3. Образец оформления обращения по фактам коррупции указан в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.4. Обращение может содержать информацию об условиях и причинах проявления коррупции в деятельности Учреждения, предложениях о мерах по их устранению.

3.5. Анонимные обращения по фактам коррупции, а также обращения по фактам коррупции без указания сведений о заявителе, наименования организации, адреса, по которому должен быть направлен ответ, без указания конкретных лиц и обстоятельств дела рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.6. Ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики в учреждении регистрирует обращение в журнале регистрации обращений по фактам коррупции в деятельности МАУК «ЦКиТ «Тюмень», по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.7. Журнал хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

3.8. Лицо, осуществляющее регистрацию обращения, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в обращении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Зарегистрированное обращение в день его получения передается директору Учреждения, которым осуществляется предварительное рассмотрение поступивших обращений по фактам коррупции на предмет содержащейся в них информации с привлечением должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении.

3.10. Обращение и другие материалы в течение 3 рабочих дней со дня поступления, директором Учреждения представляются председателю комиссии по противодействию коррупции. Порядок формирования, состав, задачи, полномочия и процедуру принятия решений указанной комиссией определяет Положение о Комиссии по противодействию коррупции в МАУК "ЦКиТ "Тюмень" (утверждается отдельным локальным нормативным актом).

3.11. Комиссия по противодействию коррупции при проведении проверки информации, изложенной в обращении по фактам коррупции:

- обеспечивает объективное, всестороннее, своевременное рассмотрение обращения по фактам коррупции, в случае необходимости запрашивает у заявителя дополнительные документы и материалы;
- запрашивает необходимые для рассмотрения обращения по фактам коррупции материалы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, у иных должностных лиц, работников учреждения;
- принимает меры, направленные на восстановление и защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей;
- проводит служебную проверку по фактам, указывающим на возможное наличие признаков коррупции в деятельности Учреждения, формирует предложения по устранению и недопущению выявленных нарушений;
- вносит предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, совершивших коррупционные правонарушения;
- осуществляет иные права в пределах своей компетенции.

3.12. В случае если в обращении по фактам коррупции также содержатся сведения о несоблюдении работником требований к служебному поведению, о наличии у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов, заверенная копия обращения и другие материалы в течение 3 рабочих дней со дня поступления, директором Учреждения представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Порядок формирования, состав, задачи, полномочия и процедуру принятия решений указанной комиссией определяет Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (утверждается отдельным локальным - нормативным актом).

3.13. Обращения по фактам коррупции рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.14. Ответ заявителю по существу вопросов, поставленных в обращении по фактам коррупции, должен содержать информацию о результатах проведенных мероприятий и проверок, о решениях Комиссии (при наличии), а также информацию о принятых мерах, в том числе о применении к работнику мер ответственности либо об отсутствии оснований для проведения проверки и о не подтверждении фактов коррупции.

Директору МАУК «ЦКиТ «Тюмень»

от _____
(Ф.И.О. гражданина; наименование организации,
Ф.И.О. представителя организации)

(адрес местожительства, телефон;
адрес организации, телефон)

**Обращение
гражданина, представителя организации
по фактам коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____
(Ф.И.О. муниципального служащего или руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения города Тюмени)

2. _____
(описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений муниципальным служащим или руководителем муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения города Тюмени)

3. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые совершил муниципальный служащий или руководитель муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения города Тюмени)

4. _____
(материалы, подтверждающие изложенные в обращении сведения (при наличии))

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)

