

Настоящей Декларацией о конфликте интересов работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов, которая подлежит последующей всесторонней проверке на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МАУК «ЦКИТ «Тюмень».

Декларация о конфликте интересов (далее по тексту Декларация) носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначена исключительно для внутреннего пользования МАУК «ЦКИТ «Тюмень» (далее по тексту Учреждение). Содержание Декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях, кроме как в случаях, когда предоставление такой информации предусмотрено требованиями законодательства.

Декларация о конфликте интересов и другие материалы в течение 3 рабочих дней со дня предоставления направляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения и принятия решения в установленном порядке.

Срок хранения Декларации составляет один год.

### Декларация о конфликте интересов

Перед заполнением настоящей Декларации<sup>1</sup> я ознакомился с Антикоррупционной политикой МАУК «ЦКИТ «Тюмень», Положением о конфликте интересов, Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, и другими нормативно-правовыми актами МАУК «ЦКИТ «Тюмень» в области противодействия коррупции.

(подпись работника)

Куда (кому): В Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	с _____ по _____

#### Внешние интересы или активы

1. Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:

1.1. В активах Учреждения?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.2. В другой компании, находящейся в деловых отношениях с Учреждением (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.3. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Учреждением или ведет с ней переговоры?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.4. В деятельности компании-конкуренте или физическом лице-конкуренте Учреждения?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.5. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Учреждением?

(да / нет) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения в установленном порядке. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга (у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

2. Если ответ на один из вопросов является "ДА", то имеется ли у Вас на это письменное разрешение от соответствующего органа Учреждения, уполномоченного разрешать конфликты интересов, или работника, которому были делегированы соответствующие полномочия?

(да / нет) \_\_\_\_\_

3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с Учреждением?

(да / нет) \_\_\_\_\_

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с Учреждением, или ведет с ней переговоры?

(да / нет) \_\_\_\_\_

3.3. В компании-конкуренте Учреждения?

(да / нет) \_\_\_\_\_

3.4. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с организацией?

4. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами Учреждения в любой форме, включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес проектами?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Личные интересы и честное ведение бизнеса**

5. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица Учреждения (как лицо принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

(да / нет) \_\_\_\_\_

6. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между Учреждением и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с Учреждением?

(да / нет) \_\_\_\_\_

7. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи Учреждения, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между Учреждением и другим предприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные Учреждению, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные Учреждением?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Взаимоотношения с государственными служащими**

8. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения бизнеса или приобретения новых возможностей для бизнеса Учреждения?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Инсайдерская информация**

9. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо информацию об организации: (1) которая могла бы оказать существенное влияние на стоимость ее ценных бумаг на фондовых биржах в случае, если такая информация стала бы широко известна; (2) с целью покупки или продажи третьими лицами ценных бумаг организации на фондовых биржах к Вашей личной выгоде или выгоде третьих лиц?

(да / нет) \_\_\_\_\_

10. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие Учреждению и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами для Учреждения вовремя исполнении своих обязанностей?

(да / нет) \_\_\_\_\_

11. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с Учреждением информацию, ставшую Вам известной по работе?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Ресурсы организации**

12. Использовали ли Вы средства Учреждения, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации Учреждения или вызвать конфликт с интересами Учреждения?

(да / нет) \_\_\_\_\_

13. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в организации (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям Учреждения к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью Учреждения?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Равные права работников**

14. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в Учреждении, в том числе под Вашим прямым руководством?

(да / нет) \_\_\_\_\_

15. Работает ли в Учреждении какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

(да / нет) \_\_\_\_\_

16. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в Учреждение; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Подарки и деловое гостеприимство**

17. Нарушали ли Вы требования Положения "Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства"?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Другие вопросы**

18. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

(да / нет) \_\_\_\_\_

Если Вы ответили "ДА" на любой из вышеуказанных вопросов, необходимо дополнительно изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

19. Получали ли Вы доход не по месту основной работы за отчетный период?<sup>2</sup>

(да / нет) \_\_\_\_\_

20. Если получали, то имеет ли организация (лицо) - источник доходов взаимоотношения с Учреждением?

(да / нет) \_\_\_\_\_

#### **Заявление**

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Изложенная в Декларации информация мною проверена:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

С участием (при необходимости):

Представитель руководителя организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Представитель кадровой службы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Представитель финансовой службы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

<sup>2</sup> Сведения сотрудников, имеющих трудовые отношения с Учреждением на постоянной основе.

**Перечень должностей МАУК «ЦКиТ «Тюмень»  
при замещении которых, работники обязаны предоставлять  
ежегодную декларацию о конфликте интересов**

Заместитель директора

Главный бухгалтер

Заместитель директора по деятельности обособленного структурного подразделения